



# 隐私政策

2022 年 7 月 18 日

1 - 关于我们	3
2 - 我们何时需要收集您的个人信息?	3
3 - 将收集哪些个人数据?	3
4 - 为什么要收集个人数据?	4
5 - 将与谁分享您的个人数据?	4
6 - 我们如何保护您的数据?	5
7 - 我们对未成年人群的政策是?	5
8 - 我们关于 cookies 和其他追踪技术的政策是?	6
9. 您的个人数据会被保存多久?	6
10 - 对于您的个人数据, 您有哪些权利, 如何联系我们?	7

该政策于 2022 年 7 月 26 日进行了更新。

本网站访问者的隐私和有关尊重隐私的最新法律法规，对我们而言十分重要。本政策适用于申请娇韵诗集团发布的一个或多个工作或实习机会的网站访问者和候选人，特别是在以下网站中：[www.groupeclarins.com](http://www.groupeclarins.com) 和 [www.groupeclarins-rh.com](http://www.groupeclarins-rh.com)（以下简称“网站”）、求职网站、社交网络（*LinkedIn* 领英等）、招聘机构、交易会 and 论坛。

目的旨在帮助您更好地了解我们所使用的个人数据保护政策。我们将保留随时更新政策的权利。所有变化都会在此页面中进行公布，如果您有需要，我们会及时通知相关信息。请您在提交任何个人数据之前进行了解，并定期查阅。

您可以通过点击此处下载和存档本文件的 *PDF*。必须使用 *Adobe Reader*（可在以下网站进行免费下载：[www.adobe.com](http://www.adobe.com)）或类似可以打开 *PDF* 进行阅读的软件，打开并查阅。

## 1 - 关于我们

娇韵诗总部位于 **9 rue du Commandant Pilot, 92200 Neuilly-sur-Seine, France**，总部为娇韵诗集团内的不同实体提供网站功能，使其能够管理招聘。娇韵诗集团内的每个招聘实体，都负责进行数据处理。

## 2 - 我们何时需要收集您的个人信息？

- 我们将会收集您的个人数据，当您：
- 访问我们的网站；
- 创建候选人档案；
- 提交自荐申请或申请正在招聘的岗位；
- 创建自定义的工作机会提醒；
- 授权我们以确认您的推荐信；
- 联系我们；
- 授权第三方，如招聘机构、求职网站或社交网络（*LinkedIn* 领英等）与我们分享您的数据。

## 3 - 将收集哪些个人数据？

我们认为，所有能够直接或间接识别您身份的信息，都是“个人数据”。我们最有可能收集以下类型的个人数据：

- 与您的身份有关的数据，尤其是您的职务、姓氏、名字、邮寄地址、电话号码、电子邮件地址、出生日期和年龄；
- 与您专业经验相关的数据，尤其是您简历或求职信中的信息（教育情况、以往工作雇主等）；
- 公共数据，特别是在 *LinkedIn* 领英等社交网络上发布的信息；
- 自我报告的数据，尤其是对招聘测试或问卷的回答，经济和财务信息（期望薪资等）和推荐信；
- 技术数据，如您的 *IP* 地址和您设备的导航信息；
- 您在寻找工作或实习机会时提供的信息，或者我们从第三方获得的其他数据。

## 4 - 为什么要收集个人数据？

出于以下部分或全部原因，我们需要收集您的个人数据：

- 管理网站和提高服务质量（合法权益）；
- 创建候选人档案（知情同意）；
- 处理职位申请和管理雇用程序（合同前措施）。您对问题的相关回答或对可选问题不进行回答，不会导致娇韵诗对您抱有歧视态度；
- 建立简历库，在娇韵诗集团内部宣传工作和实习机会（合法利益）；
- 向您推荐符合您搜索范畴的工作机会（知情同意）；
- 通过电话或电子邮件联系推荐人（知情同意）。若您分享了推荐人的联系信息，您有责任确保对方已被告知并同意进行联络；
- 在人力资源或部门员工的监督下，通过部分自动化来选择资料（合法利益）；
- 处理任何信息权限请求、投诉（知情同意）或任何其他与您权利相关的沟通（法律义务）。

## 5 - 将与谁分享您的个人数据？

我们不会出于销售目的或任何其他原因将您的个人资料出售或出租给其他公司。

娇韵诗是一个国际性集团，业务遍布于许多国家。总部位于法国。我们收集的个人信息是为：娇韵诗集团实体、管理相关招聘工作的实体，以及负责确保网站持续运营公司办公室的专业人员所准备的。根据本隐私政策概述中的用途，在得到您的授权后，若有必要，您的数据可能将会为集团的所有公司所共享，特别是用于向您推荐您可能感兴趣的海外工作机会。我们的子公司分布于：法国、南非、德国、澳大利亚、奥地

利、比荷卢经济联盟、加拿大、中国、韩国、迪拜、西班牙、美国、香港、爱尔兰、意大利、日本、马来西亚、墨西哥、葡萄牙、英国、俄罗斯、新加坡、瑞士和台湾。若有必要，这些公司中的每一个都可以以自身名义，独立处理和使用您的数据，符合本隐私政策概述中的用途。

**您的数据也可能会与服务供应商进行共享**，这些服务供应商具有专业性和可靠性，将以我们的名义并根据我们的指示开展工作，尤其会用于为您提供服务（*IT* 分包商、招聘机构等）。我们只在必要时，授权这些供应商使用您的个人数据，以便以我们的名义提供服务或用以遵守相关法律义务，我们将尽最大努力确保您的个人数据始终受到保护。

这些第三方可以是来自欧洲经济共同体（*EEC*）内的国家，也可以不是。一些国家可能不能为您提供与您本国相同的隐私保护水平。在这种情况下，根据适用的法律，我们将：

- 按照欧盟委员会通过的示范条款，来签订数据传输协议；
- 或遵循主管部门批准的具有约束力的公司规则（*BCRs*）；
- 或获得您明确和清晰的同意，与这些第三方分享您的个人数据，或使用符合适用法律的其他有效法律依据。
- 最后，如果法律要求或作为符合适用法规调查的一部分，我们也可能与地方当局分享您的个人数据。

## 6 - 我们如何保护您的数据？

娇韵诗根据数据的性质和处理的风险，采取适当的技术和组织措施，以确保您个人数据的安全和保密，特别是防止数据被破坏、损坏或与未经授权与第三方共享。

这些措施可能包括一些行为，如根据其角色，限制被授权访问数据的部门人员进行访问，在与第三方合作时执行合同保证，进行隐私研究，定期检查我们的行为方式和隐私政策和/或物理和/或逻辑安全措施（安全访问、认证、备份、防病毒软件、防火墙、假名化、加密等等）。

## 7 - 我们对未成年人群的政策是？

本网站不是为未成年人群设计的，目标群体也非未成年人群。

我们不会有意收集或处理与未成年人群有关的个人数据。如果我们得知某个未成年人的个人数据，未经过对此未成年人拥有父母权利的人的授权，我们将采取适当的措

施，联系此人和/或在必要时，从我们的服务器和/或我们的服务提供商的服务器上，删除与其相关的数据。

## 8 - 我们关于 **cookies** 和其他追踪技术的政策是？

**Cookies** 和其他追踪技术是指访问已经存储在您设备上的信息或在其中存储新信息的所有工具。

当您第一次访问网站时，我们会告知您我们为什么使用 **cookies** 以及我们的合作伙伴是谁，这样您就可以做好明确的决定。

在您的设备上存放和/或读取 **cookies** 之前，我们要求您进行授权，除非其唯一目的是允许或方便网站的使用，或其对于提供您明确要求的服务是绝对必要的。

我们网站上使用的追踪器主要是为了记录我们网站的访问和导航统计数据，并提供额外的服务。

您可以在任何时候修改您的 **cookie** 偏好：

- 我们的同意管理工具，允许您为每个具体且特殊的目的提供或撤回您的知情同意；
- 您浏览器中的帮助菜单，可助您了解如何修改您的 **cookie** 偏好。

请知晓，您的偏好设置可能会导致我们的服务出现次优体验。最后请注意，为应用您的偏好，我们将应用一个 **cookie**。如果您从您的设备上删除所有的 **cookies**（通过浏览器），我们（或我们的合作伙伴）将不再能够应用您的偏好设置。

默认情况下，我们会将您的偏好设置（包括同意和拒绝）保存在档案中，为期六个月。

## 9. 您的个人数据会被保存多久？

我们确保您个人数据的保留时间不会超过本隐私政策所述的用途或不符合适用法律的需要。

作为一般规则：

- 如果您的职位申请不成功，我们会询问您是否希望将资料进行存档。在这种情况下，如果您不拒绝，我们将根据适用的法律和娇韵诗集团实体或管理相关工

作招聘的实体的档案政策，在有限的时间内保留这些数据（例如，在集团的法国实体中，从最后一次联系数据，即最后一次连接到您个人资料或最后一次职位申请起，将数据保留 12 个月）。当时间快要截止时，我们可能会与您联系，询问您是否希望将文件保留更长时间。如果我们没有收到明确的肯定答复，您的数据将根据现行法规被删除或归档；

- 如果您被录用，与员工有关的数据将在娇韵诗集团工作期间和/或根据当前的法律义务，保存在档案中；
- 为确定权利或合同的存在而需要的数据，或为确保遵守法律义务而保存的数据，将按照现行法规进行存档。

## 10 - 对于您的个人数据，您有哪些权利，如何联系我们？

根据适用的法规，您有权访问、更正、删除和转移与您有关的信息，并有权拒绝或限制其处理。您可以在任何时候撤回您的同意。您也可以为自己在去世后的个人数据存储、删除和通信提供指示。要行使这些权利，您必须提交请求并证明自身身份：

通过电子邮件，发送邮件至 **corporatecommunications@clarins.com** 或向负责招聘该职位的实体的人力资源部门负责人发送电子邮件，其联系信息在职位描述的底部；

通过邮寄，请将信件寄到以下地址，或寄给负责招聘相关工作的实体的人力资源部门负责人，其联系信息在职位描述的底部；

**Clarins**  
**Group Human Resources / Corporate Communications**  
**12 avenue de la Porte des Ternes**  
**75017 Paris**  
**France**

我们将最迟在一个月內，根据您的请求，尽快通知您我们所采取的措施内容。但我们依旧保留忽略明显没有根据或过度要求的权利。

根据适用法规，如果您的数据被不当使用，您也可以向负责数据隐私的主管部门进行投诉，或申请法律审查。

如有任何与本隐私政策相关的问题，请联系我们的数据保护代表（DPD）：

**Clarins**  
**Group Legal & Compliance / Data Protection Delegate**  
**12 avenue de la Porte des Ternes**  
**75017 Paris**  
**France**